ক্যান্টিন ষ্টোরস ডিপার্টমেন্ট
ঢাকা সেনানিবাস
নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১।	সিনিয়র এ্যাসোসিয়েটস (সিসিটিভি টেকনিশিয়ান, আইটি শাখা)	০১টি	১। সিস্টেম মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা, সব ক্যামেরা সচল আছে কিনা তা নিশ্চিত করতে রিয়েল-টাইম সিসিটিভি ফিড পর্যবেক্ষণ করা। ২। ইন্সটলেশন এবং আপগ্রেড, সিসিটিভি ক্যামেরা, ক্যাবলিং এবং রেকর্ডিং ডিভাইজ ইন্সটল এবং কনফিগারেশনে সহায়তা করা, সিষ্টেমের কার্যক্ষমতা উন্নত করতে বিদ্যমান হার্ডওয়্যার ও সফ্টওয়্যার আপডেট করা, কার্যক্রর নজরদারির জন্য ক্যামেরার সঠিক অবস্থান, এ্যালাইনমেন্ট এবং সংযোগ নিশ্চিত করা। ৩। রক্ষনাবেক্ষণ ও সমস্যা সমাধান, ক্যামেরা, রেকর্ডার এবং সংশ্লিষ্ট যন্ত্রপাতি নিয়মিত প্রতিরোধমূলক রক্ষনাবেক্ষণ করা, হার্ডওয়্যার, সফ্টওয়্যার অথবা কানেক্টিভিটি সংক্রান্ত সমস্যা সনাক্ত ও সমাধান করা। ৪। সাপোর্ট এন্ড কো-অর্ডিনেশন, বিভিন্ন ঘটনা, সতর্কতা বা তদন্তের সময় নিরাপত্তা টিমকে কারিগরি সহায়তা প্রদান করা, জটিল সিষ্টেম সমস্যা সমাধানে আইটি, নেটওয়ার্ক ও ফেসিলিটিজ টিমের সাথে সমন্বয় করা। ৫। নিরাপত্তা ও নীতিমালা অনুসরণ, ইন্সটলেশন, রক্ষনাবেক্ষণ ও সার্ভিসিংয়ের সময় বৈদ্যুতিক ও ইলেকট্রিনিক নিরাপত্তা মান অনুসরণ করা, সিএসডি'র নিরাপত্তা নীতিমালা ও অপারেশনাল গাইড লাইন মেনে চলা নিশ্চিত করা।	১। ডিপ্লোমা/ব্যাচেলর ডিগ্রী ইন ইলেকট্রনিক্স এন্ড ইলেকট্রিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং, আইটি অথবা সংশ্লিষ্ট বিষয়ে ডিপ্লোমা বা ব্যাচেলর ডিগ্রী থাকতে হবে। ২। সিসিটিভি নজরদারি সিষ্টেম বা ইলেকট্রিক নিরাপত্তা সাপোর্টে ৩ থেকে ৫ বছরের কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৩। আইপি ক্যামেরা, এনালগ সিসিটিভি সিষ্টেম, (NVR/DVR) এবং ভিডিও ম্যানেজমেন্ট সিষ্টেম (VMS) সম্পর্কে হাতে কলমে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৪। সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স শিথিল যোগ্য)। ৫। বৃহৎ পরিসরে এবং একাধিক স্থানে আইটি পরিবেশ পরিচালনার বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৬। ইআরপি সিস্টেম, নেটওয়ার্কিং, সার্ভার, সাইবার নিরাপত্তা এবং সিসিটিভি সিস্টেমে হাতে কলমে কাজের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৭। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৮। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২৩,০০০/- (তেইশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২।	সুপারভাইজার (ড্রাফটম্যান, প্রজেক্ট শাখা)	০১টি	১। সাইট সার্ভেঃ দক্ষতার সাথে সাইট পরিদর্শন করা, পরিমাণ গ্রহন এবং নির্ভুল অ্যাজ বিল্ট ড্রয়িং প্রস্তুত করা। ২। ড্রাফটিং ও মডেলিংঃ অটোক্যাড, রেভিট অথবা স্কেচআপ বা অন্য যে কোন প্রয়োজনীয় সফটওয়্যার ব্যবহার করে বিস্তারিত 2D প্রয়োজন লেআউট এবং 3D ওয়ার্কিং ড্রয়িং তৈরি করা। ৩। ডিজাইন ও ভিজ্যুয়ালাইজেশনঃ সৃজনশীল এক্সটেরিয়র ও ইন্টেরিয়র ডিজাইনের ধারণা তৈরি করা এবং উচ্চমানের 3D ভিজুয়ালাইজেশন ও রেন্ডারিং প্রদান করা। ৪। এস্টিমেশন ও সার্ভেয়িংঃ কোয়ান্টিটি সার্ভে করা এবং বিওকিউ (BOQ-Bill of Quantities) প্রস্তুত করা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিএসসি ইন সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং/আর্কিটেকচার/ইন্টেরিয়র ডিজাইনার অথবা সমমানের ডিগ্রি। ২। ডিপ্লোমা ইন সিভিল ইঞ্জিনিয়ারিং/আর্কিটেকচার/ ইন্টেরিয়র ডিজাইনার অথবা সমমানের ডিগ্রি। ৩। অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৪। AutoCAD, SketchUp, Revit, 3ds Max, V-Ray, Adobe Photoshop & Adobe Illustrator এর কাজ জানতে হবে।. ৫। আধুনিক রেন্ডারিং সফটওয়্যার যেমন - Enscape, D5 Render, Twinmotion or Lumion এর কাজে দক্ষতা থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে। ৬। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৭। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৮। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৭,০০০/- (সাতাশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
৩।	সিনিয়র এ্যাসোসিয়েটস (প্লাম্বার, প্রজেক্ট শাখা)	০১টি	১। সিএসডি টাওয়ারে বিদ্যমান সকল ওয়াশরুম এর পানির লাইন চেক এবং কমোডের জ্যাম সারনো। ২। সিএসডি টাওয়ারের পানির পাইপ লাইন স্থাপন ও মেরামত করা। ৩। ট্যাপ, শাওয়ার, বেসিন, কমোড ইত্যাদি ফিটিংস লাগানো। ৪। পানির লিকেজ সনাক্ত ও ঠিক করা। ৫। সিএসডি হেড অফিস কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ ও নির্দেশ মোতাবেক দায়িত্ব পালন করা।	১। এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। ২। ন্যূনতম ৮ম শ্রেনী পাশ। ৩। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৪। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৫। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৩,০০০/- (তেইশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
৪।	সিনিয়র এ্যাসোসিয়েটস (এসি মেকানিক/ ইলেকট্রিশিয়ান (২+২), প্রজেক্ট শাখা, ক্যান্টেন্স বেকারী ও ওয়ার্ল্ড)	০৪টি	১। এসি সম্পর্কিত কাজঃ নতুন এসি স্থাপন করা, Split, window, cassette or Central AC সেটআপ করা, এসি সার্ভিসিং ও পরিস্কার করা, গ্যাস চার্জ করা, কুলিং সমস্যা সনাক্ত ও সমাধান করা, কম্প্রেসর, ক্যাপাসেটর, ফ্যান মোটর ইত্যাদি মেরামত বা পরিবর্তন করা, এসি পাইপ লাইন ও ড্রেন লাইন সংযোগ করা। ২। ইলেকট্রিক্যাল সম্পর্কিত কাজঃ বৈদ্যুতিক ওয়্যারিং করা, সুইচ, সকেট, সার্কিট ব্রেকার স্থাপন করা, সর্ট সার্কিট বা বৈদ্যুতিক ত্রুটি মেরামত করা, বিডি বোর্ড ও এমসিবি সংযোগ দেয়া, জেনারেটর এবং ইউপিএস লাইন সংযোগে সহায়তা করা। ৩। নিরাপত্তা নিয়ম মেনে বিদ্যুৎ সংক্রান্ত কাজ করা।	১। এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান। ২। বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড অনুমোদিত প্রতিষ্ঠান বা টেকনিক্যাল ট্রেনিং থেকে কোর্সধারী। ৩। ইলেকট্রিক্যাল বা রেফ্রিজারেশন বিষয়ে কারিগরি প্রশিক্ষণ থাকলে অগ্রাধিকার পাবে। ৪। ন্যূনতম ৮ম শ্রেনী পাশ। ৫। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৪। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৫। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৩,০০০/- (তেইশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
৫।	সিনিয়র স্কিল্ড ওয়ার্কার (কারিগর, ক্যান্টেন্স বেকারী)	০৩টি	১। কেক, বিস্কুট, রুটি পেস্ট্রি, ডোনাট, বান ইত্যাদি তৈরি করা। ২। ময়দা, চিনি, ডিম, বাটারসহ উপকরণ মাপা ও মিশ্রন তৈরি, ওভেন পরিচালনা ও বেকিং করা। ৩। কেক বা পেস্ট্রি ডেকোরেশন করা, খাবারের মান ও স্বাদ ঠিক রাখা, স্বাস্থ্য বিধি ও পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা। ৪। নতুন আইটেম তৈরিতে সহায়তা করা, কাঁচামাল সংরক্ষণ ও ব্যবহার পর্যবেক্ষন করা। ৫। নিরাপত্তা নিয়ম মেনে বিদ্যুৎ সংক্রান্ত কাজ করা। ৬। কোনরুপ সন্দেহের উদ্রেক বা পরামর্শের প্রয়োজন হলে প্রোডাকশন ম্যানেজার কিংবা হেড অব ক্যান্টেন্স বেকারীর সাথে যোগাযোগ করা।	১। এসএসসি অথবা সমমান। ২। ন্যূনতম ৮ম শ্রেনী পাশ। ৩। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৬,০০০/- (ছাব্বিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
৬।	সিনিয়র এসোসিয়েট (সহকারী কারিগর, ক্যাপ্টেন্স বেকারী)	০৩টি	১। কেক, বিস্কুট, রুটি পেস্ট্রি, ডোনাট, বান ইত্যাদি তৈরির প্রস্তুতিমূলক কাজ করা। ২। ময়দা, চিনি, ডিম, বাটারসহ উপকরণ মাপা ও প্রস্তুত করা, ওভেন পরিচালনা ও বেকিং করা, ডো বা বাটার তৈরি করতে সহায়তা করা। ৩। কেক বা পেস্ট্রি ডেকোরেশন করা, খাবারের মান ও স্বাদ ঠিক রাখা, স্বাস্থ্য বিধি ও পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা। ৪। নতুন আইটেম তৈরিতে সহায়তা করা, কাঁচামাল সংরক্ষণে সহায়তা করা। ৫। সিনিয়র কারিগরের নির্দেশনা অনুযায়ী কাজ করা। ৬। নিরাপত্তা নিয়ম মেনে বিদ্যুৎ সংক্রান্ত কাজ করা। ৭। কোনরুপ সন্দেহের উদ্রেক বা পরামর্শের প্রয়োজন হলে প্রোডাকশন ম্যানেজার কিংবা হেড অব ক্যাপ্টেন্স বেকারীর সাথে যোগাযোগ করা।	১। এসএসসি অথবা সমমান। ২। ন্যূনতম ৮ম শ্রেনী পাশ। ৩। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৩,০০০/- (তেইশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
৭।	সিনিয়র সাপোর্ট স্টাফ (প্যাকেটম্যান, ক্যাপ্টেন্স বেকারী)	০২টি	১। পণ্যের প্যাকিংসহ মেয়াদোত্তীর্ণের তারিখ, উৎপাদনের তারিখ এবং মূল্য স্থাপনের বিষয়টি নিশ্চিত করা। ২। প্যাকিং করার পূর্বে পণ্যের গুনগতমান, পরিমাণ, পণ্যের আকার, রং নিশ্চিত হয়ে প্যাকিং করা। ৩। প্রত্যেক প্যাকেটম্যান একজন কোয়ালিটি কন্ট্রোলের ন্যায় পণ্যের গুনগতমান নিশ্চিত করে প্যাকিং সম্পন্ন করা। ৪। প্যাকিংকালে নিজ নিজ পরিস্কার পরিচ্ছন্নতাসহ পারিপার্শ্বিক পরিবেশ পরিস্কার রাখা। ৫। দায়িত্ব পালনের সময় অবশ্যই প্যাকেটম্যানকে গ্লাভস, টুপি, মার্কস, এপ্রোনসহ পরিধেয় পোষাক পরা নিশ্চিত করতে হবে। ৬। হাতের নখ, চুল, পোষাকাদি ও শারীরিকভাবে পরিস্কার পরিচ্ছন্ন থাকতে হবে এবং কেউ শারীরিক অসুস্থতা নিয়ে কাজ করতে পারবে না।	১। এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান। ২। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৩। স্বনামধন্য বেকারীতে প্যাকেটম্যান হিসেবে ০২ বছরের অভিজ্ঞতা। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
৮।	সিনিয়র স্কিল্ড ওয়ার্কার (কন্টিনেন্টাল-কাবাব/বাংলা কুক, ক্যান্টেন্স ওয়ার্ল্ড)	০১টি	১। কন্টিনেন্টাল, বাংলা ও কাবাব আইটেম সঠিক রেসিপি অনুযায়ী প্রস্তুত ও রান্না করা। Grill, BBQ, Fry, Curry, Soup, Pasta, Steak, Kebab, Naan ও অন্যান্য খাবার তৈরিতে দক্ষতা। ২। রান্নার উপকরণ প্রস্তুত, কাটিং, মেরিনেশন, খাবারের স্বাদ, গুনগত মান ঠিক রাখা, সুন্দরভাবে পরিবেশন করা। ৩। ব্যস্ত সময়ে দ্রুত ও মানসম্মত খাবার পরিবেশনে সক্ষমতা থাকতে হবে। খাদ্যের অপচয় ও কাঁচামালের সঠিক ব্যবহার নিশ্চিত করা এবং স্টক মেইনটেইন করা। ৪। Kitchen Hygiene & Food Safety Standards অনুসরণ করা। রান্না ঘর পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন ও সুশৃংখল রাখা। নতুন মেন্যু বা Recipe Development এ সহায়তা করা। ৫। খাবার রান্নার সময় অবশ্যই এ্যাপ্রোন, মাথায় ক্যাপ এবং হাতে গ্লাভস পরিধান করতে হবে। ৬। খাবার তৈরির পরে তা বিতরণ করার পূর্ব মুহূর্ত পর্যন্ত যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা। ৭। সর্বদা পরিস্কার, পরিচ্ছন্ন থাকা। ৮। সর্বদা উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের আদেশ মেনে চলা। ৯। নিয়মিত স্বাস্থ্য পরীক্ষা সম্পন্ন করা এবং স্বাস্থ্য পরীক্ষার সনদ ব্যবস্থাপকের নিকট উপস্থাপন করা। ১০। সহকর্মীদের সাথে ভালো সম্পর্ক বজায় রাখা। ১১। নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময়ে দায়িত্ব পালনে সর্বদা মানসিকভাবে প্রস্তুত থাকা।	১। এসএসসি অথবা সমমান। ২। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৩। BSTI, NSDA, BMET এবং হোটেল ম্যানেজমেন্ট/ফুড এন্ড বেভারেজ বিষয়ে ডিপ্লোমাধারী অগ্রাধিকার পাবে। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ক্যান্টেন্স ওয়ার্ল্ড, জাহাংগীর গেইট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২৬,০০০/- (ছাব্বিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
৯।	সিনিয়র সাপোর্ট স্টাফ (ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড)	০২টি	১। কাষ্টমারদের সাথে সর্বদা হাসিমুখে নম্র-ভদ্র ভাবে ও নীচুস্বরে কথা বলা ও সকল স্তরের কাষ্টমারদের স্যার/ম্যাডাম বলে সম্বোধন করা। ২। কর্তব্য পালনের সময় সর্বদা নির্ধারিত ও পরিস্কার পরিচ্ছন্ন পোষাক পরিধান করতে হবে। ৩। কিচেন হতে কাষ্টমারদের চাহিদাকৃত খাবার যথাসময়ে পরিবেশন করতে হবে। ৪। ডিউটি শেষ করে কর্মস্থল পরিত্যাগের পূর্বে পরবর্তী দিনের জন্য কর্মস্থল পরিপাটি করে রেখে যাওয়া। ৫। নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময়ে দায়িত্ব পালনে সর্বদা মানসিকভাবে প্রস্তুত থাকা। ৬। ম্যানেজারের নির্দেশ অনুযায়ী কার্য সম্পাদন করা।	১। এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান। ২। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৩। হোটেল/রেস্টুরেন্টে ওয়েটার পদে ০১ বছরের অভিজ্ঞতা। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড, জাহাংগীর গেইট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
১০।	সাপোর্ট স্টাফ (ক্লিনার, ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড)	০১টি	১। ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ডের অফিস বা শোরুম অফিস শুরু হওয়া পূর্বে পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিত করা। ২। ডিউটি শেষ করে কর্মস্থল পরিত্যাগের পূর্বে পরবর্তী দিনের জন্য কর্মস্থল পরিপাটি করে রেখে যাওয়া। ৩। নির্ধারিত সময়ের অতিরিক্ত সময়ে দায়িত্ব পালনে সর্বদা মানসিকভাবে প্রস্তুত থাকা। ৪। ম্যানেজারের নির্দেশ অনুযায়ী কার্য সম্পাদন করা।	১। ৫ম শ্রেনী হতে ১০ শ্রেনী অথবা সমমান। ২। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৩। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৪। কর্মস্থল- ক্যাপ্টেন্স ওয়ার্ল্ড, জাহাংগীর গেইট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-১৮,০০০/- (আঠারো হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১১।	সিনিয়র সাপোর্ট স্টাফ (বারিস্তা, কফি শপ, টেস)	০৯টি	১। কাষ্টমারকে স্বাগত জানানো এবং বসার ব্যবস্থা করা, মেন্যু বুঝিয়ে বলা এবং অর্ডার নেয়া। ২। কফি, কোল্ড কফি, স্ন্যাকস্ ইত্যাদি পরিবেশন করা। ৩। টেবিল, কাফ, গ্লাস সার্ভিং এরিয়া, কফি মেশিন ও অন্যান্য যন্ত্রপাতি পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন রাখা। ৪। ফুড সেপটি ও স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলা, কাষ্টমারের অভিযোগ পাওয়া গেলে যথাযথ সম্মান প্রদর্শন পূর্বক সমস্যা সমাধান করা। ৫। Hot, Ice, Creamy, Espresso, Cappuccino, Latte কফি প্রস্তুত করা। ৬। Milk Shake, Frappy, Fresh Juice প্রস্তুত করা। ৭। নিরাপত্তা নিয়ম মেনে বিদ্যুৎ সংক্রান্ত কাজ করা।	১। এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান। ২। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৩। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য))। ৪। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৫। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **<u>বেতন ও ভাতা</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা। ৩। **<u>গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক</u>**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **<u>ছুটি</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
১২।	সিনিয়র স্কিল্ড ওয়ার্কার (কুক-বাংলা/চাইনিজ, সিএন্ডটি শাখা, টেস)	০২টি	১। বাংলা খাবারে কুকের কাজঃ ভাত, ভর্তা, মাছ, মাংস, ডাল, ভুনা, কাবাব ইত্যাদি রান্না করা। দেশীয় মসলার সঠিক ব্যবহার নিশ্চিত করা। রান্নার স্বাদ ও মান বজায় রাখা। বড় অর্ডার বা পার্টির খাবার প্রস্তুত করা। রান্না ঘর পরিস্কার-পরিচ্ছন্ন ও স্বাস্থ্য সম্মত রাখা। ২। চাইনিজ খাবারে কুকের কাজঃ ফ্রাইড রাইস, নুডুলস, স্যুপ, চিকেন/বিফ আইটেম, সিজলিং, ডিমসাম ইত্যাদি তৈরি করা। সস ও চাইনিজ মসলার ব্যবহার জানা। ওয়ক (Wok) হাই-ফ্লেম কুকিং পরিচালনা করা। খাবার পরিবেশন সুন্দর রাখা। কাষ্টমারের চাহিদা অনুযায়ী খাবার তৈরি করা। কিচেনে স্বাস্থ্য বিধি মেনে চলা।	১। এসএসসি অথবা সমমান। ২। অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিল যোগ্য। ৩। হোটেল/রেষ্টরেন্ট এ সংশ্লিষ্ট ডিপার্টমেন্টের কুক পদে ৫ হতে ৮ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪০ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য))। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **<u>বেতন ও ভাতা</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২৬,০০০/- (ছাব্বিশ হাজার) টাকা। ৩। **<u>গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক</u>**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **<u>ছুটি</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১৩।	সুপারভাইজার (ফার্মাসিষ্ট, (ট্রেডিং শাখা)	০৫	১। শপ ম্যানেজারের নির্দেশ অনুসারে ঔষধ কোম্পানীর প্রতিনিধির নিকট থেকে ঔষধ বুঝে নেওয়া। ২। গ্রহনকৃত ঔষধ কম্পিউটারে এন্ট্রি করা, ঔষধের প্যাকেটের গায়ে বারকোড লাগানো, ঔষধ র‌্যাকে সাজানো। ৩। ক্রেতার চাহিদার মোতাবেক ঔষধ বিক্রয় করা, ৩০% ঔষধ মজুদ থাকতে শপ ম্যানেজারকে ঔষধের চাহিদা দেয়া। ৪। মেয়াদোত্তীর্ণ ঔষধ পৃথক করা ও শপ ম্যানেজারকে অবগত করা, শপের পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা।	১। ডিপ্লোমা ইন ফার্মেসি। ২। সি ক্যাটাগরি ফার্মাসিষ্ট এবং (LMF) । ৩। এলপি সেকশনের জন্য ডিপ্লোমা ইন ফার্মাসি পরিবর্তে ফার্মেসীতে কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে (ন্যুনতম এইচএসসি পাশ)। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (সশস্ত্র বাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত মেডিক্যাল এ্যাসিসট্যান্টদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। কম্পিউটারে পারদর্শী হতে হবে (ডাটা এন্ট্রি, টাইপিং এবং মেডিসিন সফ্টওয়্যার সম্মন্ধে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে)। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-২৭,০০০/- (সাতাশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
১৪।	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (ট্রেডিং শাখা)	০১টি	১। শপ ম্যানেজারের নির্দেশ অনুসারে ঔষধ কোম্পানীর প্রতিনিধির নিকট থেকে ঔষধ বুঝে নেওয়া। ২। গ্রহনকৃত ঔষধ কম্পিউটারে এন্ট্রি করা, ঔষধের প্যাকেটের গায়ে বারকোড লাগানো, ঔষধ র‌্যাকে সাজানো। ৩। ক্রেতার চাহিদার মোতাবেক ঔষধ বিক্রয় করা, ৩০% ঔষধ মজুদ থাকতে শপ ম্যানেজারকে ঔষধের চাহিদা দেয়া। ৪। মেয়াদোত্তীর্ণ ঔষধ পৃথক করা ও শপ ম্যানেজারকে অবগত করা, শপের পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে ফার্মেসী বিষয়ে বি-ফার্ম/এম-ফার্ম অথবা সমমানের ডিগ্রি। ২। ডিপ্লোমা ইন ফার্মেসি। ৩। এলপি সেকশনের জন্য ডিপ্লোমা ইন ফার্মাসি পরিবর্তে ফার্মেসীতে ৫ বছরের কাজ করার অভিজ্ঞতা থাকতে হবে (ন্যুনতম এইচএসসি পাশ)। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (সশস্ত্র বাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত মেডিক্যাল এ্যাসিসট্যান্টদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। কম্পিউটারে পারদর্শী হতে হবে (ডাটা এন্ট্রি, টাইপিং এবং মেডিসিন সফ্টওয়্যার সম্বন্ধে অভিজ্ঞতা থাকতে হবে)। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১৫।	এক্সিকিউটিভ/ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (ক্লার্ক-ফিলিং স্টেশন	০১টি	১। কর্মচারীদের প্রয়োজনীয় নথিপত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করা, নোটশীট, পত্র লেখা এবং রিপোর্ট তৈরি করা। ২। খরচের ভাউচার প্রস্তুত করে পেমেন্ট রেজিষ্টারে লিপিবদ্ধ করা ও অডিট করানো, এবং ক্রেডিট কুপনের মাধ্যমে বিক্রয়কৃত জ্বালানীর মূল্য বাবদ চেক গ্রহন/সংগ্রহ করা এবং ব্যাংকে জমা করা। ৩। ক্রেডিট বিল শাখা হতে মাসিক ক্রেডিট বিক্রয় সামারী সংগ্রহ করা এবং প্রয়োজন অনুযায়ী ব্যাংক স্টেটমেন্ট সংগ্রহ করা।	১। ন্যুনতম এইচএসসি অথবা সমমান। ২। সেনাবাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত (জেসিও ক্লার্ক) অগ্রগণ্য। ৩। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৪। হিসাব শাখায় কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন এবং এক্সেল এবং সফট্ওয়্যার কাজে পারদর্শী হতে হবে। ৫। প্রশাসন ও হিসাব শাখায় ৩ বৎসরের কাজের বাস্তব অভিজ্ঞতা। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- ফিলিং স্টেশন, ঢাকা ক্যান্টনমেন্ট, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
১৬।	এক্সিকিউটিভ/ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (ক্লার্ক- শপস অপাঃ শাখা)	০১টি	১। জেনারেল শপস্ অপারেশন শাখার সকল প্রকার অফিসিয়াল নথিপত্র সংগ্রহ ও সংরক্ষণ করা, সকল প্রকার নোটশীট প্রস্তুত, পত্র ড্রাফট করা, টাইপ করা, বিতরণ করা, এবং রিপোর্ট তৈরি করা। ২। সকল প্রকার পলিসি ফাইন রক্ষনাবেক্ষণ করা। ৩। মাসিক রিপোর্ট/রিটার্ণ প্রস্তুত করতঃ মাসের ১/২ তারিখের মধ্যে প্রশাসন শাখায় প্রেরণ করা। ৪। সিএসডি হেড অফিস কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ ও নির্দেশ মোতাবেক দায়িত্ব পালন করা।	১। ন্যুনতম এইচএসসি অথবা সমমান। ২। সেনাবাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত (জেসিও/এনসিও ক্লার্ক) অগ্রগণ্য। ৩। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৪। হিসাব শাখায় কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন এবং এক্সেল এবং সফট্ওয়্যার কাজে পারদর্শী হতে হবে। ৫। প্রশাসন ও হিসাব শাখায় ৩ বৎসরের কাজের বাস্তব অভিজ্ঞতা। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন-৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১৭।	এক্সিকিউটিভ/ সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (ফার্ম ক্লার্ক)	০১টি	১। অফিসের ক্লার্কের যাবতীয় কাজ পরিচালনা করা, একাউন্ট এর যাবতীয় কাজ সঠিক ও নির্ভুলভাবে সম্পাদন করা। ২। অফিসের রোলিং মানির খরচ এবং হিসাবের প্রয়োজীয় বিল ভাউচার প্রস্তুত করা। ৩। দৈনন্দিন চিঠিপত্র রিপোর্ট রিটার্ণ তৈরি ও প্রেরণ করা, টাকা ব্যাংকে টাকা জমা ও হিসাব সংরক্ষণ করা এবং অডিট করানো। ৪। প্রজেক্ট ম্যানেজার কর্তৃক প্রদত্ত কার্যক্রম সম্পাদন করা। ৫। সিএসডি হেড অফিস কর্তৃক প্রদত্ত আদেশ ও নির্দেশ মোতাবেক দায়িত্ব পালন করা।	১। ন্যুনতম এইচএসসি অথবা সমমান। ২। সেনাবাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত (ওয়াঃ অফিঃ/সার্জেন্ট/ কর্পোরাল ক্লার্ক) অগ্রগণ্য। ৩। হিসাব শাখায় কাজ করার বাস্তব অভিজ্ঞতা সম্পন্ন এবং এক্সেল এবং সফটওয়্যার কাজে পারদর্শী হতে হবে। ৪। প্রশাসন ও হিসাব শাখায় ৩ বৎসরের কাজের বাস্তব অভিজ্ঞতা। ৫। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- সিএসডি ইকুরিয়া ফার্ম, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
১৮।	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (মার্কেটিং এন্ড কাষ্টমার কেয়ার)	০২টি	১। ফেসবুক, ইউটিউব, ইনস্টাগ্রাম, টিকটক, এক্স ও অন্যান্য সোস্যাল মিডিয়া প্লাটফর্মে প্রতিষ্ঠানের পণ্য ও সেবার প্রচারণা পরিচালনা করা। ২। অনলাইন বিজ্ঞাপন Facebook Ads, Google Ads Boosting পরিচালনা ও মনিটরিং করা। প্রতিষ্ঠানের পেজ, ওয়েবসাইট ও অনলাইন প্লার্টফর্ম নিয়মিত আপডেট রাখা। ৩। বিক্রয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে ডিজিটাল মার্কেটিং পরিকল্পনা বাস্তবায়ন করা। গ্রাহকের অনলাইন ম্যাসেজ, কমেন্টস ও ইনবক্সের উত্তর প্রদান করা। ৪। প্রমোশনাল ক্যাম্পেইন, অফার ও ব্রান্ডিং কার্যক্রম পরিচালনা করা। অনলাইন অর্ডার, কাষ্টমার লিড সংগ্রহ এবং ফলোআপ করা। ৫। বাজার বিশ্লেষণ ও প্রতিযোগী প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা। মাসিক/সাপ্তাহিক মার্কেটিং রিপোর্ট প্রস্তুত করা। প্রতিষ্ঠানের বিক্রয় টিমের সাথে সমন্বয় করে কাজ করা। ৬। উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য মার্কেটিং সংক্রান্ত দায়িত্ব পালন করা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক/স্নাতকোত্তর (মার্কেটিং, ব্যবসায় প্রশাসন, কম্পিউটার সাইন্স) অথবা সমমানের ডিগ্রি। ২। ডিজিটাল মার্কেটিং, অনলাইন সেলস, সোস্যাল মিডিয়া মার্কেটিং অথবা ই-কমার্স সেক্টরে কমপক্ষে ৩ হতে ৫ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৩। Canva, Photoshop অথবা বেসিক ডিজাইন টুল সম্পর্কে ধারনা থাকতে হবে। ৪। কনটেন্ট রাইটিং ও ক্রিয়েটিভ আইডিয়া তৈরির সক্ষমতা। ৫। অনলাইন মার্কেটিং ও সোস্যাল মিডিয়া ট্রেন্ড সম্পর্কে আপডেট জ্ঞান থাকতে হবে। ৬। বাংলা এবং ইংরেজিতে সাবলিল দক্ষতা থাকতে হবে। ৭। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৮। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা । ৯। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ১০। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
১৯।	সহকারী ম্যানেজার (এক্সক্লুসিভ শপস)	০১টি	১। অপারেশন ব্যবস্থাপনাঃ এক্সক্লুসিভ শপের দৈনন্দিন কার্যক্রম পরিকল্পনা, পরিচালনা ও তদারকি করা। সকল শাখার কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ ও মান নিয়ন্ত্রণ নিশ্চিত করা। প্রতিষ্ঠানের (SOP) ও নীতিমালা যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা। ২। বিক্রয় ও কাষ্টমার সার্ভিসঃ বিক্রয় বৃদ্ধির লক্ষ্যে কার্যকর পরিকল্পনা ও কৌশল গ্রহন করা। নির্ধারিত সেল্স টার্গেট অর্জন নিশ্চিত করা। কাষ্টমার সন্তুষ্টি বৃদ্ধি এবং অভিযোগ পেলে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের পরামর্শে সমস্যার দ্রুত সমাধান করা। ৩। ইনভেন্টরি সাপ্লাই চেইনঃ স্টক ব্যবস্থাপনা, অপচয় নিয়ন্ত্রণ এবং পণ্যের পর্যাপ্ত সরবরাহ নিশ্চিত করা। ভেন্ডর ও সাপ্লাইয়ারদের সাথে সমন্বয় রক্ষা করা। FIFO/FEFO নীতিমালা অনুসরণ নিশ্চিত করা। ৪। স্টাফদের শৃংখলা, দায়িত্ববোধ ও কর্মক্ষমতা উন্নয়নে কার্যকর ভূমিকা পালন করা। ৫। বিক্রয় অযোগ্য এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ পণ্য গন্ডলায় না রাখা এবং মেয়াদ উত্তীর্ণ হওয়ার পূর্বে সংশ্লিষ্ট কোম্পানীকে পণ্য ফেরৎ প্রদান নিশ্চিত করা। ৬। কোম্পানী/প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সরবরাহকৃত পণ্য সঠিকভাবে গ্রহন নিশ্চিত করা, গ্রহনকৃত পণ্যের বিলে উল্লেখিত পরিমাণ ওয়্যারহাউজ সার্ভারে লিপিবদ্ধ করা, চালানসহ বিল স্বাক্ষরান্তে এক্সক্লুসিভ শপ অপারেশন শাখায় প্রেরণ নিশ্চিত করা। ৭। পণ্যের উপর নিয়ম অনুযায়ী বারকোড স্থাপন এবং যথাযথভাবে গন্ডলায় সাজানো নিশ্চিত করা। ৮। প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যক্রমঃ দৈনিক, সাপ্তাহিক ও মাসিক অপারেশন্স রিপোর্ট প্রস্তুত করা। অপারেশনাল ব্যয় নিয়ন্ত্রণ এবং বাজেট বাস্তবায়ন নিশ্চিত করা। অডিট, সেপটি ও কম্প্লায়েন্স বিষয়ক কার্যক্রম তদারকি করা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বিবিএ/এমবিএ (ফাইন্যান্স/মার্কেটিং/ম্যানেজমেন্ট/অপারেশন্স ম্যানেজমেন্ট) অথবা সমমানের ডিগ্রি। ২। রিটেইল ম্যানেজমেন্ট, সাপ্লাই চেইন বা অপারেশন্স বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেয়া হবে। ৩। সুপার শপ, ডিপার্টমেন্টাল স্টোর, রিটেইল চেইন বা এফএমসিজি খাতে কমপক্ষে ৪ হতে ৬ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৪। মাল্টি-ব্রাঞ্চ অপারেশন্স, ইনভেন্টরি কন্ট্রোল, কাষ্টমার সার্ভিস ও সেলস্ ম্যানেজমেন্টে বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৫। বড় টিম পরিচালনা ও অপারেশনাল বাজেট ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৬। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৭। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা । ৮। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৯। কর্মস্থল- এক্সক্লুসিভ শপ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৪০,০০০/- (চল্লিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২০।	এক্সিকিউটিভ (অডিটর)	০১টি	১। আর্থিক নথি যাচাই, অভ্যন্তরীণ অডিট পরিচালনা, অডিট রিপোর্ট তৈরি। ২। ভ্যাট, ট্যাক্স এবং সিএসডি'র আইন মেনে কাজ হচ্ছে কি না যাচাই করা। ৩। গুদাম বা স্টকের বাস্তব পরিমাণ ও হিসাব মিলিয়ে দেখা। ৪। রিস্ক ম্যানেজমেন্ট কোথাও আর্থিক ঝুঁকি আছে কিনা কিনা সনাক্ত করা। ৫। সকল শাখার বাৎসরিক বর্ধিত বেতন, অনুপস্থিতি কর্তন, মাতৃত্বকালীন ছুটি, বেতন শীট, বোনাস, চূড়ান্ত হিসাব, সরকারী ছুটির টাকা নিরীক্ষা করা। ৬। সফটওয়্যার অনুযায়ী ক্যাশ সেল ও কার্ড সেল চেক করে টাকা ব্যাংকে জমা হয়েছে কিনা তা দেখা। ৭। শপ ম্যানেজারের নিকট রোলিং মানি, নগদ ক্যাশ অন্যান্য অতিরিক্ত টাকার হিসাব নেয়া।	১। স্নাতক/স্নাতকোত্তর ডিগ্রি, বিবিএ/এমবিএ, বিকম/এমকম ফাইন্যান্স, একাউন্টিং এবং ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে মাষ্টার্স । ২। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৩। সংশ্লিষ্ট কাজে ২ হতে ৫ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে (অডিটর হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতা)। ৪। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা। ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
২১।	সুপারভাইজার (অডিটর)	০২টি	১। আর্থিক নথি যাচাই, অভ্যন্তরীণ অডিট পরিচালনা, অডিট রিপোর্ট তৈরি। ২। ভ্যাট, ট্যাক্স এবং সিএসডি'র আইন মেনে কাজ হচ্ছে কি না যাচাই করা। ৩। গুদাম বা স্টকের বাস্তব পরিমাণ ও হিসাব মিলিয়ে দেখা। ৪। রিস্ক ম্যানেজমেন্ট কোথাও আর্থিক ঝুঁকি আছে কিনা কিনা সনাক্ত করা। ৫। সকল শাখার বাৎসরিক বর্ধিত বেতন, অনুপস্থিতি কর্তন, মাতৃত্বকালীন ছুটি, বেতন শীট, বোনাস, চূড়ান্ত হিসাব, সরকারী ছুটির টাকা নিরীক্ষা করা। ৬। সফটওয়্যার অনুযায়ী ক্যাশ সেল ও কার্ড সেল চেক করে টাকা ব্যাংকে জমা হয়েছে কিনা তা দেখা। ৭। শপ ম্যানেজারের নিকট রোলিং মানি, নগদ ক্যাশ অন্যান্য অতিরিক্ত টাকার হিসাব নেয়া।	১। স্নাতক ডিগ্রি, বিবিএ, বিকম ফাইন্যান্স, একাউন্টিং এবং ম্যানেজমেন্ট বিষয়ে স্নাতক। ২। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৩। সংশ্লিষ্ট কাজে ২ হতে ৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা থাকতে হবে (অডিটর হিসেবে কাজের অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার দেয়া হবে)। ৪। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা । ৫। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৬। কর্মস্থল- সিএসডি হেড অফিস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২৭,০০০/- (সাতাশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২২।	সহকারী ম্যানেজার (টিআরএস)	০১টি	১। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক এয়ার টিকেট রিজার্ভেশন, বুকিং ও ইস্যু কার্যক্রম পরিচালনা করা। ক্লায়েন্টকে এয়ার টিকেট, ভ্রমন রোড ও ভিসা প্রসেসিং বিষয়ে পরামর্শ প্রদান করা। ২। Galileo সহ বিভিন্ন GDS সিস্টেম ব্যবহার করে টিকেটিং সংক্রান্ত কাজ সম্পন্ন করা। ক্লায়েন্টদের চাহিদা অনুযায়ী হোটেল বুকিং ও ট্রাভেল প্যাকেজ সমন্বয় করা। ৩। গ্রাহকের পেমেন্ট ব্যবস্থাপনা, বিল প্রস্তুত ও ইনভয়েস ইস্যু করা । উন্নত গ্রাহক সেবা নিশ্চিত করা এবং অভিযোগ সমাধানে দ্রুত কার্যকর ভুমিকা রাখা। ৪। ফোন, ই-মেইল অথবা সরাসরি গ্রাহকের জিজ্ঞাসার উত্তর প্রদান করা। ট্যুর প্যাকেজ, ট্রাভেল ইন্স্যুরেন্স, ফ্লাইট টিকেট, হোটেল বুকিংসহ অন্যান্য ট্রাল সেবা বিক্রয় করা। ৫। ভ্রমন গন্তব্য, ভিসার প্রয়োজনীয়, ভ্রমন পরিকল্পনা, মূল্য ও ট্রাভেল ইন্স্যুরেন্স সম্পর্কিত তথ্য প্রদান করা। গ্রাহকদের সাথে যোগাযোগ রক্ষা করা এবং বিক্রয় বৃদ্ধি করা। ৬। উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অর্পিত অন্যান্য প্রশাসনিক ও ট্রাভেল সংক্রান্ত দায়িত্ব পালন করা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক/স্নাতকোত্তর অথবা সমমানের ডিগ্রি। ২। টিকেটি, ভিসা প্রসেসিং অথবা ট্রাভেল এজেন্সিতে কমপক্ষে ৮ হতে ১০ বছরের বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৩। Galileo সহ GDS সিস্টেম পরিচালনায় দক্ষতা থাকতে হবে। ৪। এয়ারলাইন টিকেটিং নীতিমালা ও IATA কোড সম্পর্কে ভালো জ্ঞান থাকতে হবে। ৫। বাংলা এবং ইংরেজিতে সাবলিলভাবে কথা বলার দক্ষতা থাকতে হবে। ৬। বড় টিম পরিচালনা ও অপারেশনাল বাজেট ব্যবস্থাপনায় অভিজ্ঞতা থাকতে হবে। ৭। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৮। চাপের মধ্যে কাজ করার সক্ষমতা এবং সারাদেশব্যাপী কার্যক্রম পরিচালনা করার দক্ষতা । ৯। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ১০। কর্মস্থল- ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৪০,০০০/- (চল্লিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২৩।	সিকিউরিটি সুপারভাইজার (নিরাপত্তা শাখা)	০২টি	১। অধিনস্ত সিকিউরিটি গার্ডদের ডিউটি বন্টন উপস্থিতি ও কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা। ডিউটি রোস্টার প্রস্তুত ও শিফট্ ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা। ২। সিএসডি'র সার্বিক নিরাপত্তা কার্যক্রম তদারকি ও মনিটরিং করা। অফিস, ফ্যাক্টরি, শো-রুম বা প্রজেক্ট এলাকায় নিরাপত্তা নিশ্চিত করা। ৩। প্রবেশ ও বহির্গমণ পয়েন্টে লোকজন ও যানবাহন নিয়ন্ত্রণ করা। সন্দেহজনক কার্যক্রম সনাক্ত করে দ্রুত কর্তৃপক্ষকে অবহিত করা। জরুরী পরিস্থিতি, অগ্নিকান্ড বা দূর্ঘটনায় তাৎক্ষনিক ব্যবস্থা গ্র.হন। ৪। সিসিটিভি ও অন্যান্য নিরাপত্তা সরঞ্জামের কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা। নিরাপত্তা প্রহরীদের শৃংখলা, আচরণ ও ইউনিফর্ম নিশ্চিত করা। ৫। দৈনন্দিন নিরাপত্তা রিপোর্ট প্রস্তুত করে কর্তৃপক্ষের নিকট জমা দেয়া। সিএসডি'র নিরাপত্তা নীতিমালা বাস্তবায়ন ও প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদান করা। ৬। ভিজিটর রেজিষ্টার, ইনসিডেন্ট রিপোর্ট ও নিরাপত্তা সংক্রান্ত নথিপত্র সংরক্ষণ করা। প্রয়োজন অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের অর্পিত অন্যান্য দায়িত্ব পালন করা।	১। ন্যূনতম এইচএসসি অথবা সমমান। ২। সেনাবাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত (সার্জেন্ট/কর্পোরাল পদবীর অবসর প্রাপ্ত সদস্য) । ৩। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৪৫ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৪। প্রার্থীকে অবশ্যই শারীরিকভাবে সুস্থ এবং সুঠাম দেহের অধিকারী হতে হবে। ৫। দিনে এবং রাতে ডিউটি পালন করার মন-মানসিকতা থাকতে হবে। ৬। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৭। কর্মস্থল- বাংলাদেশের যে কোন সেনানিবাস।	১। **<u>বেতন ও ভাতা</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৩০,০০০/- (ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **<u>গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক</u>**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **<u>ছুটি</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।
২৪।	সিনিয়র সাপোর্ট স্টাফ (সিকিউরিটি গাড, নিরাপত্তা শাখা)	০৩টি	১। সিএসডির সার্বিক নিরাপত্তা নিশ্চিত করা। গেট ডিউটি ও দর্শনার্থী নিয়ন্ত্রণ করা। নিয়মিত টহল প্রদান ও সন্দেহজনক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করা। ২। সিসিটিভি ও নিরাপত্তা সরঞ্জাম পর্যবেক্ষণ করা। জরুরী পরিস্থিতিতে দ্রুত ব্যবস্থা গ্রহন ও কর্তপক্ষকে অবহিত করা। ৩। সিএসডির সম্পদ, মালামাল ও কর্মিদের নিরাপত্তা নিশ্চিত করা। ৪। শৃংখলা ও নিরাপত্তা সংক্রান্ত নির্দেশনা মেনে চলা। ৫। আগ্নেয়াস্ত্র নিয়ে কোন ক্রেতাকে শপে প্রবেশ করতে না দেয়া। ৬। সিএসডি'র সার্বিক নিরাপত্তা কার্যক্রম তদারকি ও মনিটরিং করা।	১। ন্যূনতম এসএসসি/এইচএসসি অথবা সমমান। ২। নিরাপত্তা বাহিনী বা সিকিউরিটি সার্ভিসে কাজের অভিজ্ঞতা থাকলে অগ্রাধিকার। ফ্রেশ প্রাথীরাও আবেদন করতে পারবে। ৩। প্রার্থীকে অবশ্যই শারীরিকভাবে সুস্থ্য এবং সুঠাম দেহের অধিকারী হতে হবে। ৪। নুন্যতম উচ্চতা ৫ ফুট ৬ ইঞ্চি (পুরুষ) ৫। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর। ৬। দিনে এবং রাতে ডিউটি পালন করার মন-মানসিকতা থাকতে হবে। ৭। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৮। কর্মস্থল- বাংলাদেশের যে কোন সেনানিবাস।	১। **<u>বেতন ও ভাতা</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা। ৩। **<u>গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক</u>**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **<u>ছুটি</u>**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

ক্রমিক	পদের নাম	পদ সংখ্যা	কাজের বিবরণ	শিক্ষাগত যোগ্যতা, বয়স, দক্ষতা ও অভিজ্ঞতা	সুযোগ/সুবিধা
২৫।	সিনিয়র এক্সিকিউটিভ (সেন্ট্রাল প্ল্যান এন্ড প্রকিউরমেন্ট)	০১টি	১। দৈনিক ওয়্যারহাউজে পণ্য গ্রহন, সংরক্ষণ ও ডেলিভারী কার্যক্রম তদারকি করা। ইনভেন্টরি ও স্টক সঠিকভাবে নিয়ন্ত্রণ ও সংরক্ষণ নিশ্চিত করা। ২। ইআরপি সিষ্টেমে সঠিক তথ্য এন্ট্রি ও প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টেশন সম্পন্ন করা। FIFO/FEFO পদ্ধতি অনুসরণ করে স্টক রোটেশন নিশ্চিত করা। ৩। চাহিদা অনুযায়ী সময়মত পণ্য সরবরাহ ও ডেসপাস সমন্বয় করা। লোডিং, আনলোডিং ও রিপ্যাকিং কার্যক্রম তদারকি করা। নিয়মিত ফিজিক্যাল স্টক ভেরিফিকেশন ও সাইকেল কাউন্ট পরিচালনায় সহায়তা করা। ৪। ওয়্যারহাউজের পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা, নিরাপত্তা ও পেস্ট কন্ট্রোল নিশ্চিত করা। ওয়্যারহাউজ স্টাফ ও চুক্তিভিত্তিক জনবল ব্যবস্থাপনা করা। দৈনন্দিন অপারেশন ও স্টক রিপোর্ট প্রস্তুত করা। ৫। প্রকিউরমেন্ট, প্ল্যানিং ও হেড অফিস টিমের সাথে সমন্বয় রক্ষা করা এবং সিএসডির (SOP) ও অপারেশনাল নীতিমালা মেনে কার্যক্রম পরিচালনা করা।	১। স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক/স্নাতকোত্তর অথবা সমমানের ডিগ্রি (সামরিক বাহিনীর অসবরপ্রাপ্ত প্রার্থীদের ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা শিথিলযোগ্য)। ২। সাপ্লাই চেইন ম্যানেজমেন্ট (SCM) বিষয়ে (PGD) থাকতে হবে। ৩। সেনাবাহিনীর অবসরপ্রাপ্ত (জেসিও ক্লার্ক/এসএমএস/ এসএমটি) অগ্রগণ্য। ৪। বয়সঃ সর্বোচ্চ ৩২ বছর (অধিক যোগ্যতা সম্পন্ন এবং অবসরপ্রাপ্ত সামরিক প্রার্থীদের বয়সসীমা শিথিলযোগ্য)। ৫। ওয়্যারহাউজ অপারেশন ম্যানেজমেন্টে দক্ষতা, ইনভেন্টরি ও স্টক কন্ট্রোল সম্পর্কে ভালো জ্ঞান। ইআরপি সফটওয়্যার ও কম্পিউটার পরিচালনায় দক্ষতা। ৬। রিপোর্টিং ও ডকুমেন্টেশন দক্ষতা, টিম সুপারভিশন ও নেতৃত্বদানের সক্ষমতা। ৭। চাকুরীর ধরণঃ ফুল টাইম। ৮। কর্মস্থল- ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।	১। **বেতন ও ভাতা**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী বেতন ও ভাতা, ৩টি বার্ষিক উৎসব ভাতা (বৈশাখী ভাতা ও দুই ঈদের উৎসব ভাতা) এবং প্রতিমাসে প্রফিট শেয়ার প্রদান করা হবে। ২। সর্বসাকুল্যে মাসিক বেতন- ৩৫,০০০/- (পঁয়ত্রিশ হাজার) টাকা। ৩। **গ্র্যাচুইটি, প্রভিডেন্ট ফান্ড, মৃত্যু আনুতোষিক**। সিএসডি পলিসি অনুযায়ী প্রদান করা হবে। ৪। **ছুটি**। সিএসডি'র নীতিমালা অনুযায়ী নৈমিত্তিক, অর্জিত এবং চিকিৎসা ছুটি প্রদান করা হবে।

নোটঃ

১। লিখিত পরীক্ষা/ সাক্ষাৎকারের জন্য কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রদান করা হইবে না।

২। নিয়োগের ক্ষেত্রে সকল পর্যায়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চুড়ান্ত বলিয়া গণ্য হইবে।

৩। অসম্পুর্ণ, ত্রুটিপূর্ণ, ভুল তথ্য সংবলিত অথবা বিলম্বে প্রাপ্ত আবেদপত্রসমূহ বাতিল বলিয়া গণ্য হইবে।

৪। আবেদনপত্র জমাদানের শেষ তারিখ অনুযায়ী অভিজ্ঞতার (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) শর্ত পূরণ করিতে হইবে।

৫। কোন পরীক্ষায় ফলাফল প্রত্যাশী (অ্যাপিয়ার্ড) থাকিলে আবেদনপত্র গ্রহণযোগ্য হইবে না।

৬। পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে যোগ্য প্রার্থীগণ চুড়ান্তভাবে চাকুরীর জন্য নির্বাচিত হবেন।

৭। **দরখাস্ত ও জীবন বৃত্তান্ত দাখিলঃ** আগ্রহী প্রার্থীদের জীবন বৃত্তান্ত, ২ কপি পাসপোর্ট সাইজ রঙ্গিন ছবি, জাতীয় পরিচয়পত্র, চেয়ারম্যান কর্তৃক প্রদত্ত নাগরিকত্ব সনদপত্র, শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র, অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ও সকল প্রয়োজনীয় সনদপত্র আগামী ০৮ জুন ২০২৬ তারিখের মধ্যে email hr.csdbangladesh@gmail.com অথবা সিএসডি টাওয়ার, সিএসডি প্রধান কার্যালয়, লিফট-৬, ঢাকা সেনানিবাস এই ঠিকানায় প্রেরণ করতে হবে।

৮। প্রাথমিক পর্যায়ে নির্বাচিত আবেদনকারীদের পরীক্ষা ও স্বাক্ষাৎকারের তারিখ মোবাইলের মাধ্যমে জানানো হবে।

C:\Users\CSD4\Desktop\hr branch\Add Midea 2.doc